

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №8 «ОДУВАНЧИК» г УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»**

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №8 г.Усть- Джегуты»
_____ И.М.Никулина
Приказ № 54/А от 02.09.2024г.

**План мероприятий по профилактике терроризма
и экстремизма
МБДОУ «Детский сад №8 г.Усть-Джегуты»
на 2024 - 2025 учебный год**

Цель: совершенствование форм и методов работы дошкольного учреждения по противодействию и профилактике экстремизма и терроризма.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДООУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Сентябрь	Заведующий
2.	Проведение проверки работоспособности кнопок тревожной сигнализации в ДООУ	Постоянно	
3.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДООУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДООУ	Постоянно	Заведующий, завхоз
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности	Сентябрь	Заведующий
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Сентябрь	Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Сентябрь	Заведующий
7.	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или	Ежедневно	Заведующий, завхоз, дворник

	в непосредственной близости от него		
8.	Организация взаимодействия с территориальными органами войск национальной гвардии Российской Федерации» путём привлечения сотрудников данного ведомства на проводимые мероприятия по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	1 раз год	Заведующий
9.	Проведение учебной тренировки в ДОУ	2 раза год	Завхоз Заведующий
10.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность домофонов в группах)	Постоянно	Заведующий
11.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию грузами и предметами ручной клади	Постоянно	Завхоз
12.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 15 минут до начала работы) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Постоянно	Заведующий, воспитатели
13.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта		Заведующий, воспитатели
14.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	Постоянно	Заведующий, воспитатели
15.	Анализ работы по антитеррористической защищенности		Заведующий
Работа с обучающимися			
16.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	По плану	Воспитатели
17.	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов	По согласованию	Заведующий
18.	Проведение занятий ОБЖ в группах	По плану	Воспитатели
19.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	По плану	Воспитатели
20.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	По плану	Воспитатели
21.	Развлечение «Мы голосуем за мир»	По плану	Воспитатели
Работа с родителями			
22.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения образовательной организации	Постоянно	Воспитатели

23.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	В течение года	Воспитатели
24.	Проведение родительских собраний.	Согласно годового плана	